



Comune di Molveno

Piazza G. Marconi, 1
38018 Molveno (Tn)
Telefono: 0461 586936
Fax: 0461 586968

codice fiscale e partita IVA: 00149120222
e-mail: protocollo@comune.molveno.tn.it
pec: comune@pec.comune.molveno.tn.it
sito web: www.comune.molveno.tn.it

Prot. n. 3186/2020

Molveno, 17 giugno 2020

AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE MEDIANTE PROVA SELETTIVA (COLLOQUIO) PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO E/O PARZIALE, NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA C – LIVELLO BASE – 1^ POS. RETRIBUTIVA". APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE.

IL SEGRETARIO COMUNALE

- **Visto** il Codice degli Enti Locali approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n.2 e ss.mm.;
- **Visto** il Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 36 di data 25 novembre 2014;
- **Visto** il Protocollo di intesa in materia di finanza locale per l'anno 2018;
- **Visto** l'articolo 8 della L.P. 27 dicembre 2010, n.27 e ss.mm.;
- **Visto** il vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali – area non dirigenziale per il biennio 2016-2018, sottoscritto in data 1 ottobre 2018;
- **Vista** la determinazione n. 507 di data 17 giugno 2020, con la quale è stata indetta la selezione pubblica per assunzioni a tempo determinato, a tempo pieno e/o parziale, anche per esigenze stagionali, di personale nella qualifica funzionale di "Agente di polizia municipale - categoria C livello base 1^ posizione retributiva".

RENDE NOTO

che, in esecuzione della propria determinazione n. 507 di data 17 giugno 2020, è indetta una **selezione pubblica mediante prova selettiva (colloquio)** per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni, con contratto a tempo determinato e a tempo pieno e/o parziale, anche per esigenze stagionali, di personale **nella figura professionale di "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE – CATEGORIA C – LIVELLO BASE – 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA"**.

Il rapporto contrattuale sarà regolato dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico lordo annuo relativo a detta qualifica è il seguente:

Stipendio base	Euro 14.268,00
Assegno annuo lordo	Euro 2.424,00
Indennità integrativa speciale	Euro 6.371,01
Indennità di polizia locale	Euro 1.700,00

Saranno inoltre corrisposte le eventuali altre indennità spettanti al personale dipendente, nonché l'assegno al nucleo familiare, se spettante, e la 13^ mensilità nella misura consentita dalle vigenti disposizioni.

Tutti gli assegni saranno assoggettati alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali di legge.



La sede di servizio è presso la sede municipale di Molveno, piazza G. Marconi n. 1, l'attività sarà espletata su tutto il territorio comunale.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA PUBBLICA SELEZIONE

Possono partecipare alla pubblica selezione gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana;
ovvero, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165:
 - a) possedere la cittadinanza di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - b) essere familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi ed essere titolari del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente;
 - c) essere cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo percorso o essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello stato di protezione sussidiaria.
Ai sensi del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174 i cittadini non italiani di cui alle lettere a), b), c), devono possedere i seguenti requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza (con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria lettera c));
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
2. età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
5. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
6. non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
7. idoneità fisica alle mansioni da svolgere, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento dei servizi. Con riferimento a tale requisito gli aspiranti devono possedere. Gli aspiranti devono avere i seguenti requisiti specifici:
 - a) normalità del senso cromatico e luminoso;
 - b) normalità della funzione uditiva sulla base di un esame audiometrico tonale-liminare;
 - c) apparato dentario tale da assicurare una regolare funzione masticatrice;
 - d) avere un "visus" di dieci decimi per ciascun occhio anche con correzione di lenti; l'eventuale vizio di rifrazione non potrà superare i seguenti limiti:
 - miopia ed ipermetropia: 2 diottrie in ciascun occhio;
 - astigmatismo regolare, semplice o composto, miopico ed ipermetrope: 2 diottrie quale somma dell'astigmatismo miopico ipermetrope in ciascun occhio;
Ai sensi dell'articolo 1 della Legge 28 marzo 1991, n.120, la condizione di non vedente, ai fini del presente avviso, per le implicazioni professionali, costituisce, quindi, causa di inidoneità.
- e) essere immuni da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio (sono comunque da considerarsi indisposizioni fisiche quelle specificate dal D.M. 30 giugno 2003 n. 198);
8. diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (diploma di maturità);
9. **possesso della patente di categoria B).**
La patente di guida richiesta deve essere in corso di validità alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché all'atto dell'assunzione.



10. non essere contrari all'uso personale delle armi per imprescindibili motivi di coscienza e di non essere stato ammesso a prestare servizio civile ai sensi della L. 15.12.1972 n. 77 ora sostituita dalla L. 8.07.1998 n. 230, sempreché non abbiano rinunciato allo status di obiettore come previsto dal comma 3 del D.Lgs. 15 marzo 2010 n. 66.

L'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta, alla luce del titolo del reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro oggetto di selezione.

I titoli ed i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, nonché alla data di assunzione.

L'Amministrazione, ai sensi della Legge 10 aprile 1991, n.125, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

L'Amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica i lavoratori da assumere, prima della stipulazione del relativo contratto di lavoro. Tale accertamento medico, qualora disposto, sarà operato dal medico competente, come previsto dall'articolo 41, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 9 aprile 2008, n.81, e sarà inteso alla verifica della sussistenza dell'idoneità psico – fisica necessaria all'assolvimento delle attribuzioni connesse alla posizione funzionale da ricoprire.

Se l'interessato non si presenta o si rifiuta di sottoporsi alla visita sanitaria ovvero se il giudizio sanitario è sfavorevole, il lavoratore decade da ogni diritto derivante dall'esito della pubblica selezione.

2. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati potranno presentare domanda di partecipazione alla pubblica selezione, redatta preferibilmente su apposito modulo in carta libera, ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, (modulo reperibile anche sul sito istituzionale nella Sezione Amministrazione trasparente al seguente link www.comune.molveno.tn.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso), dichiarando nella stessa il possesso dei requisiti previsti nel punto precedente.

Le domande dovranno pervenire al Comune di Molveno, all'indirizzo Piazza G. Marconi n. 1, entro il seguente **termine perentorio, pena esclusione**:

ore 12.00 del giorno 26 giugno 2020

con le seguenti modalità:

- mediante **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo del Comune di Molveno (nel qual caso l'incaricato al ricevimento ne rilascerà ricevuta), negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00);
- mediante spedizione **a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento**, all'indirizzo dell'ente suindicato. In tal caso le domande, per essere considerate valide, **dovranno pervenire al Comune di Molveno entro la data e l'ora sopraindicata** (ore 12,00 del 26 giugno 2020);
- mediante spedizione attraverso **l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC)** esclusivamente all'indirizzo PEC dell'ente: comune@pec.comune.molveno.tn.it unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale. In questo caso farà fede la data della Ricevuta di Avvenuta Consegna entro il termine di scadenza sopra indicato. Qualora la domanda, in formato pdf, risulti illeggibile, l'Amministrazione provvederà all'esclusione del candidato dalla procedura, in quanto la domanda non risulta presentata. Sarà considerata irricevibile la domanda inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificata del



Comune di Molveno ella qualora l'invio sia effettuato da un indirizzo di posta elettronica normale o da un indirizzo di posta elettronica certificata di cui il candidato non sia personalmente titolare.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione dalla procedura selettiva. Alla stessa deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

I termini stabiliti per la presentazione della domanda, dichiarazioni contestuali collegate o richiamate ovvero documenti allegati, sono perentori e, pertanto, non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non saranno corredate dalle dichiarazioni richieste dall'avviso di selezione.

L'amministrazione declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti delle domande dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o per causa di eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

Il candidato dovrà garantire l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto, con lettera raccomandata a/r, PEC o a mezzo fax, eventuali variazioni di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della procedura selettiva.

3. DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Per partecipare alla pubblica selezione gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm., sotto la propria personale responsabilità, consapevoli sia delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazioni mendaci, sia della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti con provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere (ammissione, idoneità, inserimento in graduatoria, eventuale assunzione) secondo quanto previsto rispettivamente dagli artt. 76 e 75 del Testo Unico richiamato:

1. le complete generalità: cognome e nome, data e luogo di nascita, codice fiscale e residenza;
2. la precisa indicazione del domicilio al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni; dovranno essere rese note con lettera raccomandata, o PEC o a mezzo fax, eventuali variazioni che si verificassero fino all'esaurimento della procedura selettiva;
3. il possesso della cittadinanza italiana **ovvero:**

3.1. per i cittadini non italiani:

- 3.1.1. il possesso della cittadinanza in uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- 3.1.2. il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- 3.1.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- 3.1.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;

3.2. per i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi:

- 3.2.1. la titolarità del diritto di soggiorno e/o del diritto di soggiorno permanente;
- 3.2.2. il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza;
- 3.2.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;
- 3.2.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;



3.3. per i cittadini di Paesi terzi:

3.3.1. la titolarità del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;

3.3.2. il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza (*con esclusione dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria*);

3.3.3. il possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana;

3.3.4. adeguata conoscenza della lingua italiana;

4. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o cancellazione dalle liste stesse;
5. il godimento dei diritti civili e politici (solo per i cittadini italiani);
6. la posizione nei riguardi degli obblighi militari, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
7. **il possesso del diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale (maturità);**

8. il possesso della patente di guida di categoria B);

9. l'immunità da precedenti penali o le condanne riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
10. le pubbliche amministrazioni presso le quali ha prestato servizio e le relative cause di risoluzione del rapporto;
11. di non essere stato destituito o dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti leggi;
12. l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere, con riferimento a quanto specificatamente evidenziato al precedente paragrafo "1. Requisiti di ammissione alla pubblica selezione". Si precisa, in particolare, per quanto stabilito dall'art. 1 della Legge 28 marzo 1991, n. 120, che in virtù delle mansioni inerenti il posto, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica specifica per dette mansioni;
13. l'eventuale appartenenza alla categoria dei soggetti di cui all'art. 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nonché la richiesta di eventuali ausili in relazione all'handicap e/o necessità tempi aggiuntivi, per l'espletamento della prova orale. I candidati dovranno allegare certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, con indicazione precisa dei tempi aggiuntivi e degli ausili di cui il candidato dovesse eventualmente avere bisogno;
14. il possesso di eventuali titoli comprovanti, a parità di punteggio, il diritto di preferenza alla nomina: la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio (vedasi **Allegato A**);
15. di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.;
16. di accettare incondizionatamente le norme contenute nel presente avviso pubblico, ivi comprese le modalità di comunicazione ai candidati relativamente ad ammissioni, esclusioni e graduatoria.

Si ribadisce che alla domanda debitamente firmata deve essere allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 39 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la firma da porre in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Ai sensi dell'art. 38 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni contenute nell'istanza, ovvero contestuali o collegate in allegato o comunque richiamate dalla stessa, non devono essere autenticate se sottoscritte dall'interessato e presentate o inviate unitamente a copia fotostatica di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.



L'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

In attuazione a quanto disposto dall'art. 43 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, i certificati relativi a stati, fatti o qualità personali risultanti da albi o pubblici registri tenuti o conservati da un'amministrazione pubblica sono acquisibili d'ufficio, su indicazione da parte dell'interessato della specifica amministrazione che conserva l'albo o il registro.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 1988, n. 370, i titoli e documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta di bollo.

L'ammissione alla selezione, come l'eventuale esclusione, è disposta dal Segretario Generale con apposito atto opportunamente motivato. L'esclusione non può essere disposta se non nei casi previsti. Nel caso di domande incomplete, i richiedenti saranno invitati a presentare le dichiarazioni integrative entro i termini stabiliti, trascorsi i quali, senza risposta, verrà presunta la mancanza di requisiti non dichiarati o il venir meno dell'interesse alla partecipazione, con conseguente esclusione dalla pubblica selezione.

4. PROGRAMMA DELLA PROVA D'ESAME E COMUNICAZIONI

I candidati ammessi alla pubblica selezione dovranno sostenere la seguente prova d'esame:

A. una prova orale consistente in un colloquio tendente ad appurare la conoscenza degli elementi tecnici necessari per l'espletamento di compiti e attività richiesti dal posto oggetto di selezione e vertente sulle seguenti materie:

- norme relative alla circolazione stradale, codice della strada e sistema sanzionatorio;
- norme sulla depenalizzazione;
- nozioni sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino-Alto Adige;
- nozioni sull'Ordinamento del Personale nei Comuni della Regione Trentino-Alto Adige;
- diritti e doveri dei dipendenti pubblici.

La mancata partecipazione alla **prova orale** comporterà l'esclusione dalla pubblica selezione.

La prova orale si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 21/30 o equivalente.

Le pubblicazioni all'albo pretorio telematico e sul sito internet del Comune di Molveno inerenti la presente pubblica selezione hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali, pertanto, non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta circa l'ammissione, lo svolgimento ed il superamento della prova.

CALENDARIO DELLA PROVA SELETTIVA

PROVA ORALE (COLLOQUIO): il giorno 30 giugno 2020 a partire dalle ore 8.30

presso la sala della Giunta comunale sita in piazza G. Marconi n. 1 a Molveno secondo l'ordine che verrà indicato nell'avviso di ammissione al colloquio

Il presente avviso vale, a tutti gli effetti, quale convocazione alla PROVA ORALE (colloquio),



per cui i candidati ammessi sono invitati a presentarsi, senza ulteriori comunicazioni, nella data e luogo fissati per sostenere la prova d'esame

La Commissione giudicatrice provvederà a formare la graduatoria dei candidati idonei, tenendo conto dei titoli di preferenza stabiliti dalle vigenti disposizioni di legge.

Le assunzioni di personale saranno effettuate nel rispetto dell'ordine di graduatoria, anche attraverso chiamata telefonica, a condizione che gli interpellati si rendano immediatamente disponibili ad assumere servizio secondo quanto richiesto. L'amministrazione procederà a contattare il candidato che segue immediatamente quello che, in occasione della chiamata telefonica, risulti assente o abbia l'apparecchio telefonico collegato ad una segreteria.

La graduatoria formulata in esito alla pubblica selezione di cui al presente avviso, estenderà la propria validità per un periodo massimo di tre anni dalla data della sua approvazione.

La graduatoria formulata in esito alla presente selezione ed i relativi dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni pubbliche che ne facciano esplicita richiesta al Comune di Molveno, ai fini di assunzioni con rapporto di lavoro a tempo determinato.

L'assenza del candidato nell'ora e nel giorno indicato per la prova comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Eventuali modifiche relative alla data della prova d'esame saranno comunicate ai candidati interessati mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico del Comune di Molveno e contemporanea pubblicazione sul sito internet del Comune di Molveno all'indirizzo: www.comune.molveno.tn.it nella home page e nella sezione amministrazione trasparente <http://www.comune.molveno.tn.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>.

I candidati devono presentarsi alla prova muniti di apposito documento di riconoscimento.

La graduatoria finale sarà resa nota agli aspiranti esclusivamente mediante le stesse modalità in precedenza indicate per la comunicazione delle modifiche alla data delle prova d'esame ovvero mediante pubblicazione all'albo pretorio telematico del Comune di Molveno e contemporanea pubblicazione sul sito internet del Comune di Molveno all'indirizzo: www.comune.molveno.tn.it nella home page e nella sezione amministrazione trasparente <http://www.comune.molveno.tn.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003 e seguenti modificazioni, i dati personali sono raccolti dai Servizi Segreteria e Finanziario per lo svolgimento della pubblica selezione in esecuzione di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è il Comune di Molveno.

Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

L'interessato può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n.196/2003.

6. DISPOSIZIONI VARIE



L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente avviso pubblico, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n.2/2018, alle altre disposizioni di legge in materia ed a quelle previste dal vigente Regolamento organico del personale dipendente e di organizzazione degli uffici e servizi.

7. INFORMAZIONI

Copia integrale dell'avviso pubblico e del relativo modulo di domanda di ammissione possono essere richiesti al Servizio Segreteria oppure scaricati dal sito internet comunale all'indirizzo <http://www.comune.molveno.tn.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso>.

Per informazioni o chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Segreteria del Comune di Molveno, sito in piazza G. Marconi n. 1 ad Molveno, nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Maurizio Tanel

(documento firmato digitalmente)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e disponibile presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993)



ALLEGATO A)

TITOLI CHE DANNO DIRITTO ALLA PREFERENZA A PARITA' DI MERITO (art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni)

- 1) GLI INSIGNITI DI MEDAGLIA AL VALOR MILITARE
- 2) I MUTILATI ED INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
- 3) I MUTILATI ED INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- 4) I MUTILATI ED INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 5) GLI ORFANI DI GUERRA
- 6) GLI ORFANI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- 7) GLI ORFANI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 8) I FERITI IN COMBATTIMENTO
- 9) GLI INSIGNITI DI CROCE DI GUERRA O DI ALTRA ATTESTAZIONE SPECIALE DI MERITO DI GUERRA NONCHE' I CAPI DI FAMIGLIA NUMEROSA
- 10) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI DI GUERRA EX COMBATTENTI
- 11) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER FATTO DI GUERRA
- 12) I FIGLI DEI MUTILATI E DEGLI INVALIDI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 13) I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI IN GUERRA
- 14) I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER FATTO DI GUERRA
- 15) I GENITORI ED I VEDOVI NON RISPOSATI E LE SORELLE ED I FRATELLI VEDOVI O NON SPOSATI DEI CADUTI PER SERVIZIO NEL SETTORE PUBBLICO E PRIVATO
- 16) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO SERVIZIO MILITARE COME COMBATTENTI
- 17) COLORO CHE ABBIANO PRESTATO LODEVOLE SERVIZIO A QUALUNQUE TITOLO, PER NON MENO DI UN ANNO, NELL'AMMINISTRAZIONE CHE HA INDETTO IL CONCORSO PUBBLICO
- 18) I CONIUGATI E I NON CONIUGATI CON RIGUARDO AL NUMERO DEI FIGLI A CARICO
(indicare il numero dei figli a carico)

19) GLI INVALIDI ED I MUTILATI CIVILI

20) I MILITARI VOLONTARI DELLE FORZE ARMATE CONGEDATI SENZA DEMERITO AL TERMINE DELLA FERMA O RAFFERMA

Ai sensi dell'articolo 100, comma 2, del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n.2, a parità di merito e di titoli, la preferenza è determinata dal genere (maschile o femminile) meno rappresentato nella figura professionale oggetto della pubblica selezione, alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione allo stesso.

A parità di genere, la preferenza è determinata nell'ordine:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Ai sensi della L. n. 407/1998, sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo consumati in Italia.

La condizione di caduto a causa di atti di terrorismo, nonché di vittima della criminalità organizzata, viene certificata dalla competente Prefettura (per le Province di Trento e Bolzano dal Commissariato del Governo), ai sensi della L. n. 302/1990.